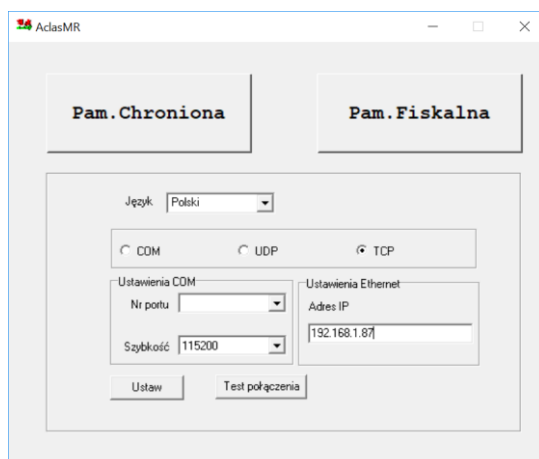


INSTRUKCJA OBSŁUGI PROGRAMU AclasMR

Program AclasMR jest homologowanym programem służącym do odczytu pamięci w kasach ACLAS ONLINE. Dotyczy to Pamięci Chronionej i Pamięci Fiskalnej.

AclasMR można lokalnie połączyć z kasą ACLAS po interfejsie RS232 (COM) lub po interfejsie sieciowym lokalnym (LAN lub WiFi) wybierając UDP lub TCP (sugerowane TCP) i uruchamiając program „AclasMR.exe”:



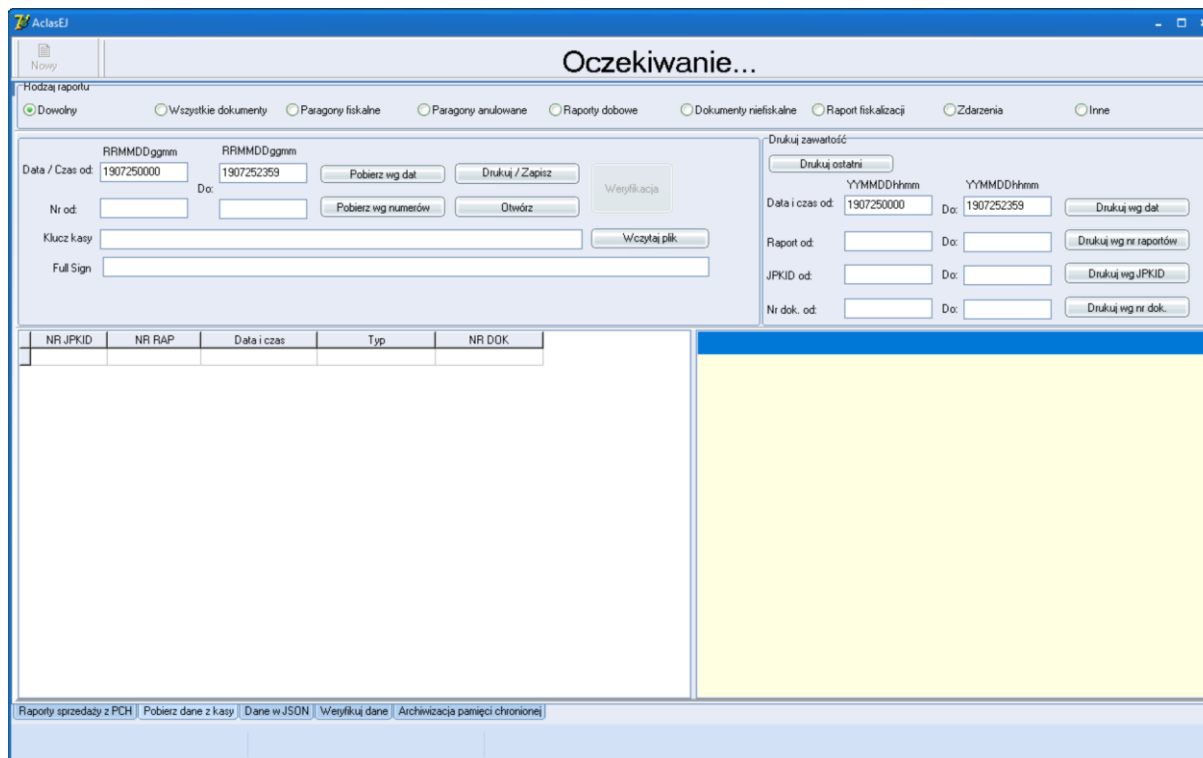
Po wyborze rodzaju połączenie z PC, na którym otwieramy program AclasMR, można to połączenie przetestować (w przypadku interfejsu COM – program uruchamiać przy włączonej i podłączonej kasie).

Wybrane ustawienia komunikacji będą miały zastosowanie zarówno do odczytu Pamięci Chronionej jak i Pamięci Fiskalnej.

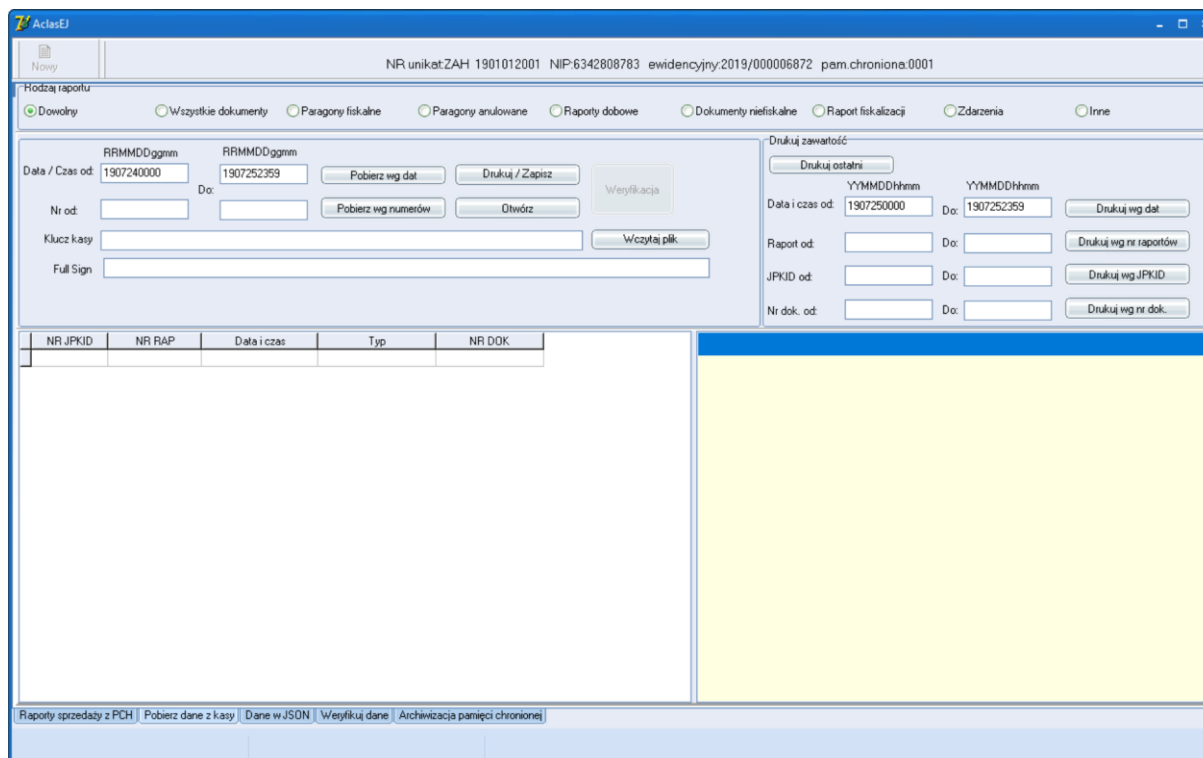
W następnym kroku należy wybrać pamięć, którą chcemy odczytać: Pamięć Chronioną lub Pamięć Fiskalną.

A. Odczyt Pamięci Chronionej

W przypadku niewłaściwego ustawienia parametrów komunikacji lub nie podłączenia kasy do komputera (COM) lub do sieci komputerowej (UDP, TCP) pojawi się poniższy ekran i **nie nastąpi połączenie z kasą**:



Jeżeli adres jest poprawny zostaną pokazane dane identyfikujące kasę i można pobierać, filtrować, weryfikować i archiwizować dane z Pamięci Chronionej.



I. Zakładka „Pobierz dane z kasy”

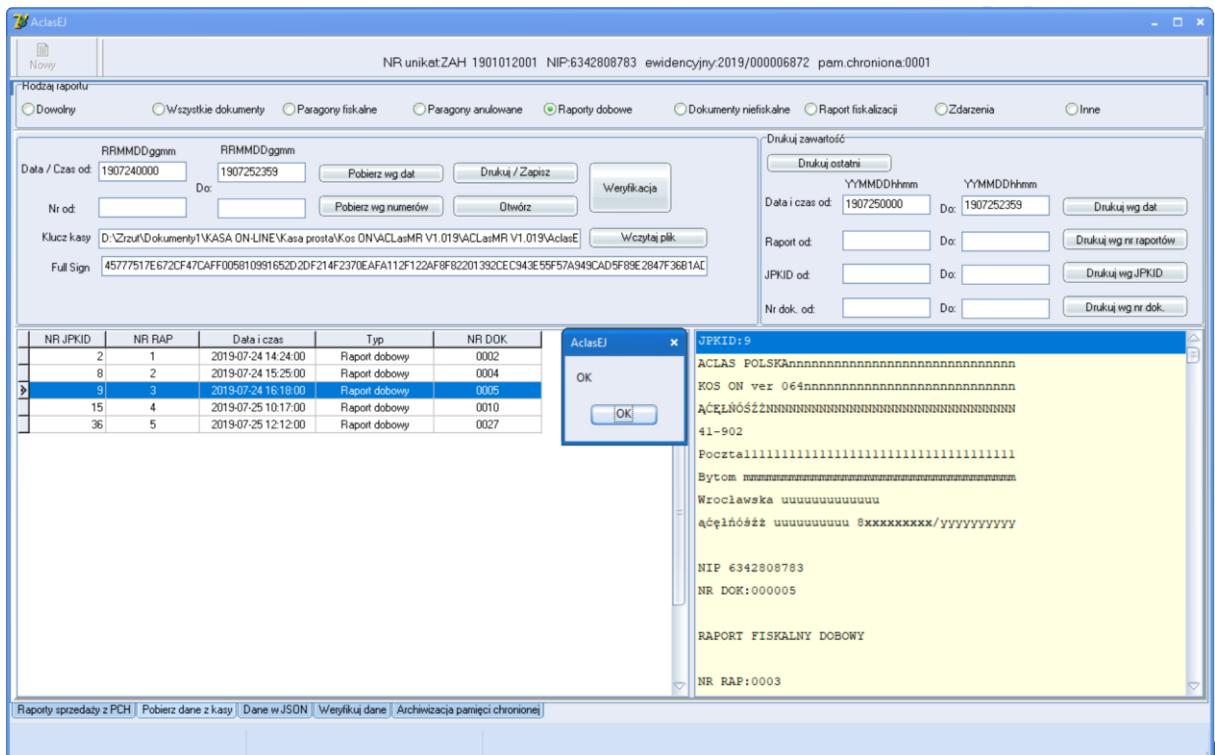
1. W zakładce „Pobierz dane z kasy” można wybrać różne rodzaje raportów według dat lub numerów dokumentów a drukować na podłączonej kasie można również po numerach

JPKID i numerach raportów. Dane można zapisać, odtworzyć z zapisanego pliku, a również weryfikować dokumenty.

UWAGA: Przy wyborze „Dowolny” niezależnie od wybranego zakresu numerów dokumentów program wydrukuje zawsze wszystkie zdarzenia i dokumenty zawarte w wybranym przedziale czasowym.

2. Aby weryfikować wybrane dokumenty należy wcisnąć przycisk „Wczytaj plik” i wówczas (przy podłączonej kasie) dane w polach „Klucz kasy” wypełni się. Należy wówczas wybrać dokument do weryfikacji i nacisnąć przycisk „Weryfikacja”. W trakcie weryfikacji wypełni się pole „Full sign” (pełny podpis).

UWAGA: W procesie weryfikacji można zweryfikować tylko jeden dokument a operację należy powtarzać dla kolejnych dokumentów, które chcemy zweryfikować.



3. Wydruk zdarzeń i dokumentów na kasie podłączonej do komputera dokonuje się według wybranego kryterium:

- ostatni dokument lub zdarzenie zapisane w pamięci chronionej
- w zakresie dat, wszystkie dokumenty i zdarzenia
- w zakresie numerów Raportów fiskalnych dobowych, wszystkie dokumenty i zdarzenia
- w zakresie numerów JPKID nadawanych każdemu zapisowi w pamięci chronionej, wszystkie dokumenty i zdarzenia
- w zakresie numerów wydrukowanych dokumentów, tylko dokumenty.

II. Zakładka „Raporty sprzedaży z PCH”

1. Aby wykorzystać funkcje tej zakładki należy wcześniej pobrać dane z kasy w zakładce „Pobierz dane z kasy”. Dla celów analizy sprzedaży najlepiej jest pobrać „Wszystkie dokumenty” w interesującym nas przedziale czasu lub numerów dokumentów.

- Zaciąganie danych do tej zakładki, po ustawieniu odpowiednich opcji i filtrów, odbywa się po naciśnięciu przycisku „Odśwież” w górnym okienku.
- Zaciągnięte i przefiltrowane dane w górnym okienku można zapisać i wydrukować naciskając przycisk „Drukuj/Zapisz”.

GÓRNE OKIENKO

- Filtruj wg dat – jeżeli nie jest zaznaczone to program będzie filtrować cały zakres pobrany z kasy w zakładce „Pobierz kopie z kasy” lub według wybranych numerów dokumentów (jeżeli są wpisane – jak w przykładzie poniżej).
- Uwzględnij anulowane – jeżeli nie jest zaznaczone program nie będzie uwzględniał paragonów anulowanych oraz paragonów zestornowanych do zera.
- Sprzedaż w stawce PTU – przy wybraniu tej opcji oraz interesującej nas stawki program zawęzi filtrację do wybranej stawki PTU.
- Stawki PTU dla towaru – przy wybraniu tej opcji program:
 - pokaże wszystkie towary ze stawkami PTU, jeżeli nie wpisano w polu „Nazwa” żadnych znaków,
 - pokaże tylko te towary ze stawkami PTU, które zawierają w swojej nazwie ciąg znaków wprowadzony w polu „Nazwa”.

DOLNE OKIENKO

- Po wybraniu interesującej nas pozycji w górnym okienku należy w dolnym okienku nacisnąć przycisk „Odśwież”. Pojawią się wówczas w dolnym okienku szczegółowe informacje odnośnie wybranej pozycji (linie z wydrukowanych paragonów i/lub paragonów anulowanych).

The screenshot shows the AclisPM V1.001 application window. At the top, there is a header with company information: NR unikat:ZAH 1901012116, NIP:6342808783, ewidencyjny:2019/000010024, pam.chroniona:0001. Below this, there are search filters for dates (2019-12-05 to 2019-12-05), document numbers (1 to 100), and a search for 'Sprzedaż w stawce PTU'. There are buttons for 'Odśwież' and 'Drukuj / Zapisz'. A small table shows 'TOWAR_1_A' with a value of 4. Below this, there is a larger table with columns: Nr rekordu, Data, NR DOK, PTU, Linia, and Status. The table contains 8 records, including sales and cancelled receipts.

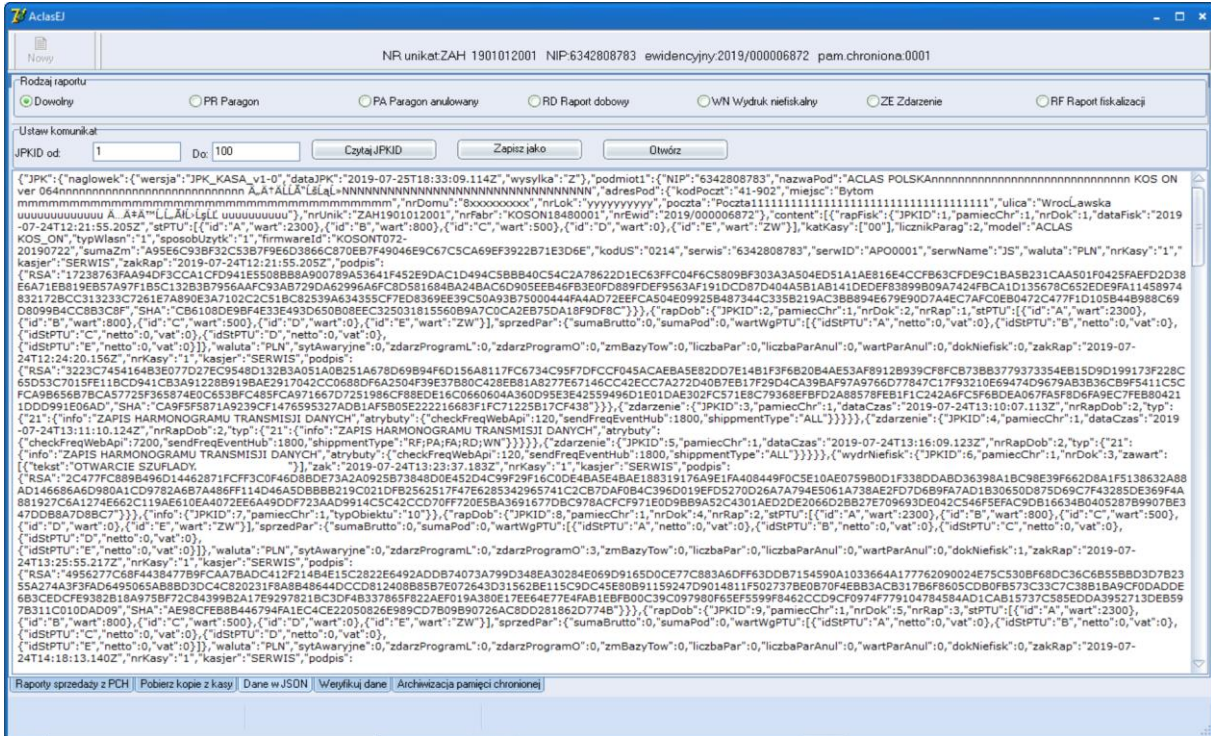
Nr rekordu	Data	NR DOK	PTU	Linia	Status
1	2019-12-04 15:38:00	16	100.00	TOWAR_1_A 1,000 x1,00 1,00G	SPRZEDAŻ
2	2019-12-04 16:00:00	17	100.00	TOWAR_1_A 1,000 x1,00 1,00G	PARAGON ANULOV
3	2019-12-04 16:00:00	17	100.00	TOWAR_1_A -1,000 x1,00 -1,00G	STORNO POZYCJI
4	2019-12-05 10:39:00	19	100.00	TOWAR_1_A 1,000 x1,00 1,00G	SPRZEDAŻ
5	2019-12-05 10:39:00	20	100.00	TOWAR_1_A 1,000 x1,00 1,00G	PARAGON ANULOV
6	2019-12-05 10:39:00	20	100.00	TOWAR_1_A -1,000 x1,00 -1,00G	STORNO POZYCJI
7	2019-12-05 11:09:00	21	100.00	TOWAR_1_A 1,000 x1,00 1,00G	PARAGON ANULOV
8	2019-12-05 11:09:00	22	100.00	TOWAR_1_A 1,000 x1,00 1,00G	SPRZEDAŻ

- W dolnym okienku, zaciągnięte i przefiltrowane dane o pozycji w górnym okienku można zapisać i wydrukować naciskając przycisk „Drukuj/Zapisz”.

III. Zakładka „Dane w JSON”

Dane z kas ON-LINE raportowane są do repozytorium Ministerstwa Finansów w postaci plików JSON. W taki też sposób można je odczytać z kasy.

1. Należy wybrać zakres raportowanych zapisów.
2. Następnie należy wybrać zakres interesujących nas numerów zapisów (JPKID).

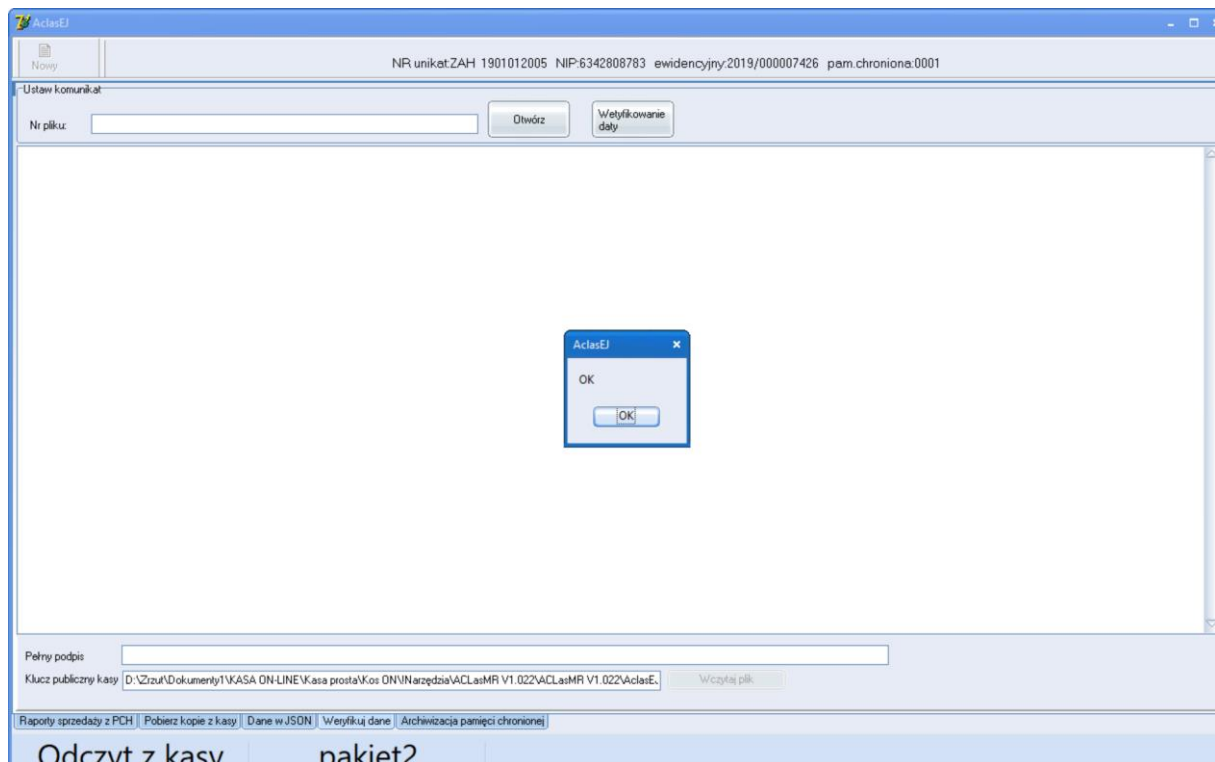


3. Pobrane zapisy można zapisać jak również otworzyć z zapisanego już pliku.

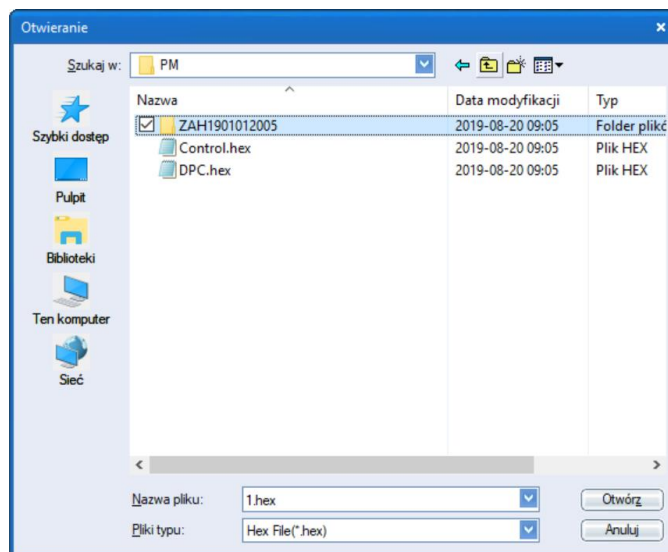
IV. Zakładka „Weryfikuj dane”

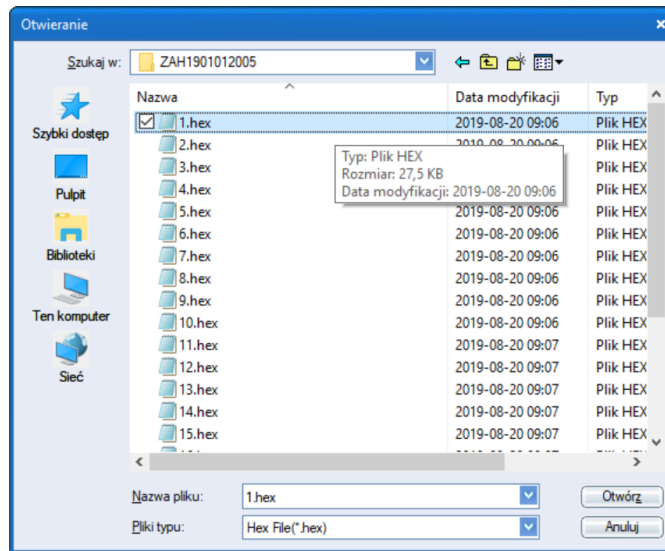
UWAGA: W trakcie używania tej zakładki kasa musi być podłączona do komputera, na którym uruchomiony jest program AclasMR po interfejsie RS232 (COM) lub po interfejsie sieciowym lokalnym (LAN lub WiFi) wybierając UDP lub TCP (sugerowane TCP).

1. W polu „Klucz publiczny kasy” należy ściągnąć go z kasy wybierając ikonkę „Wczytaj plik”:

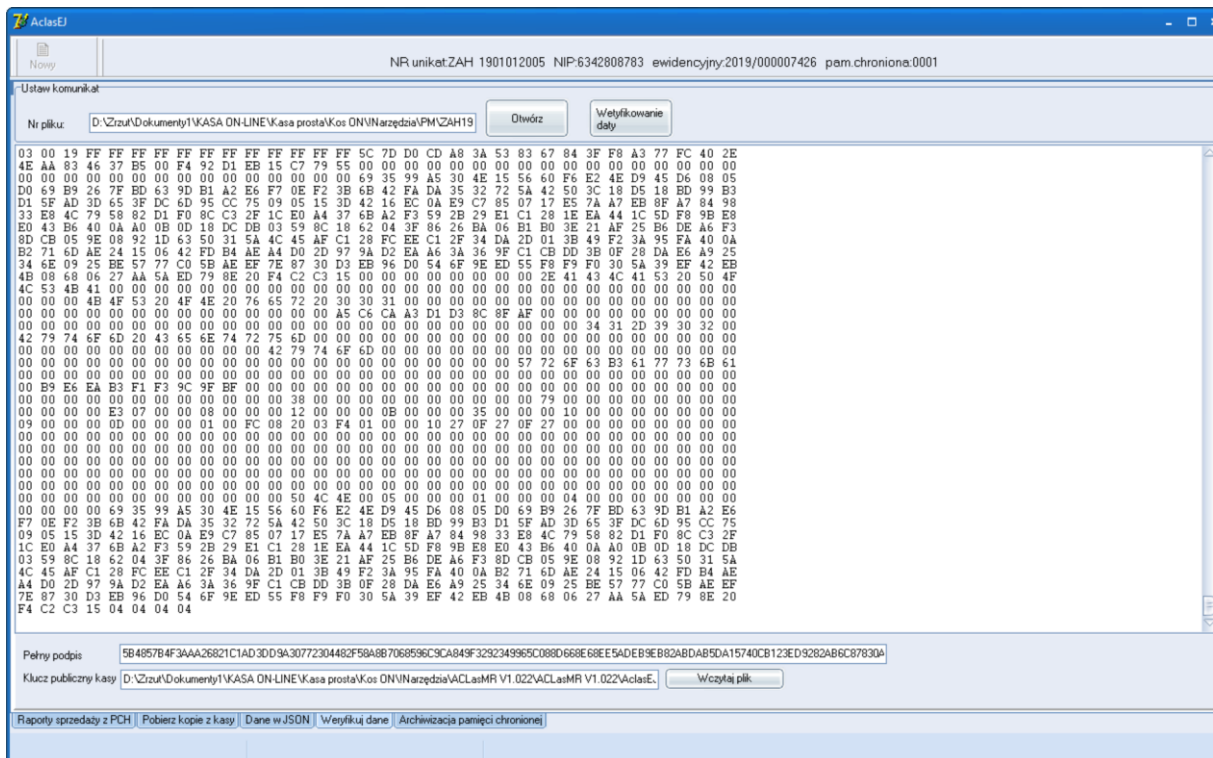


2. W polu „Nr pliku” należy wybrać plik, który chcemy zweryfikować, pobrany w zakładce „Archiwizacja pamięci chronionej”;

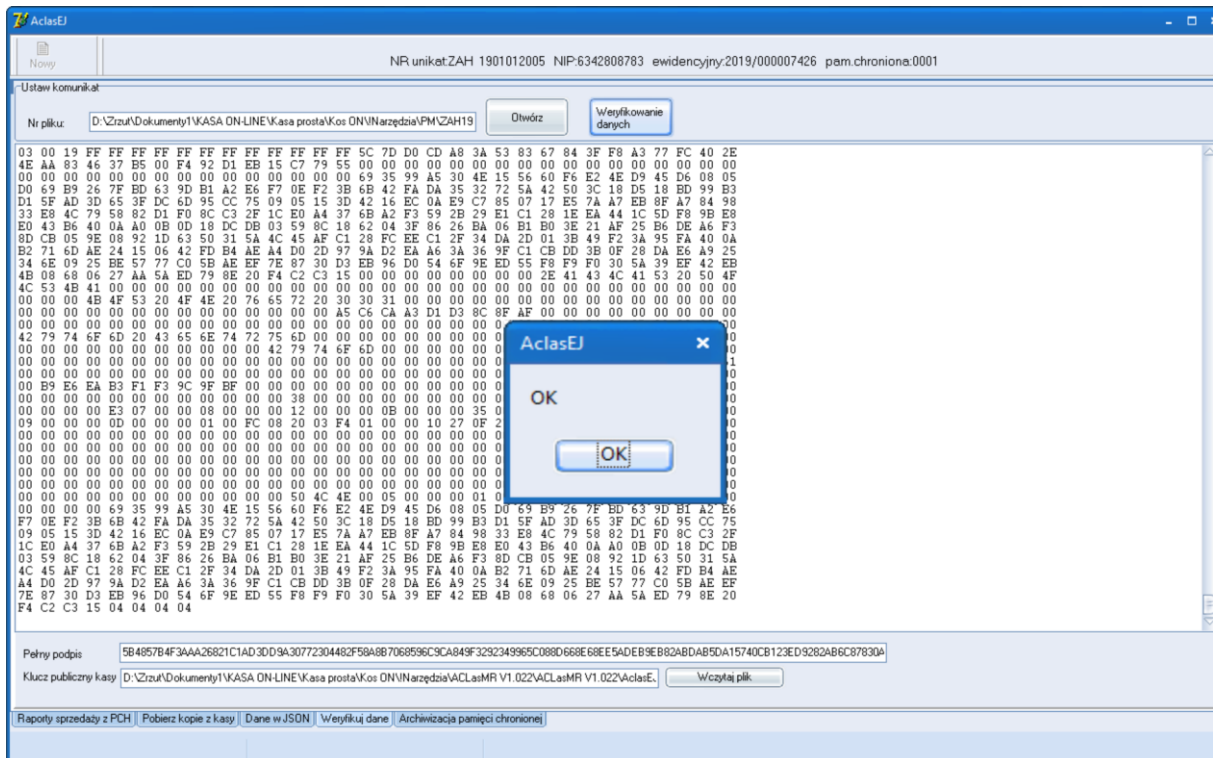




Zaczytany plik:



3. Należy nacisnąć przycisk „Weryfikowanie danych” aby zweryfikować wybrany plik:

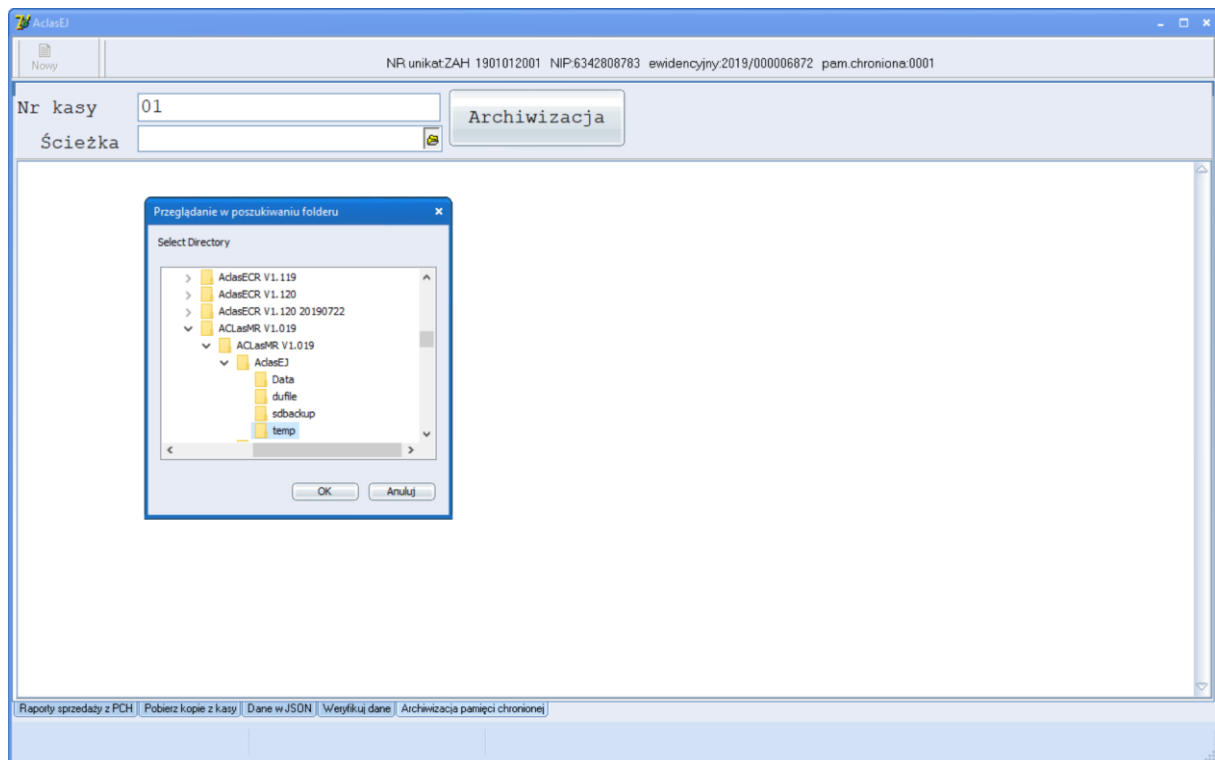


V. Zakładka „Archiwizacja pamięci chronionej”

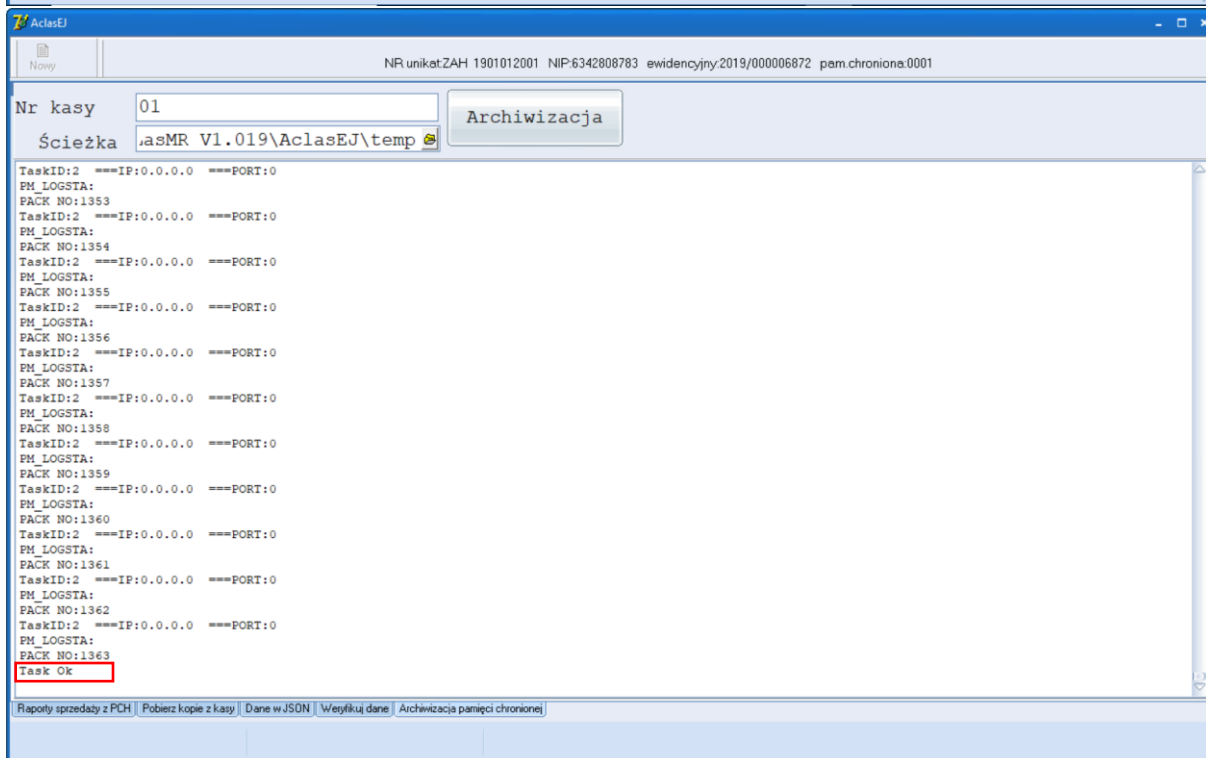
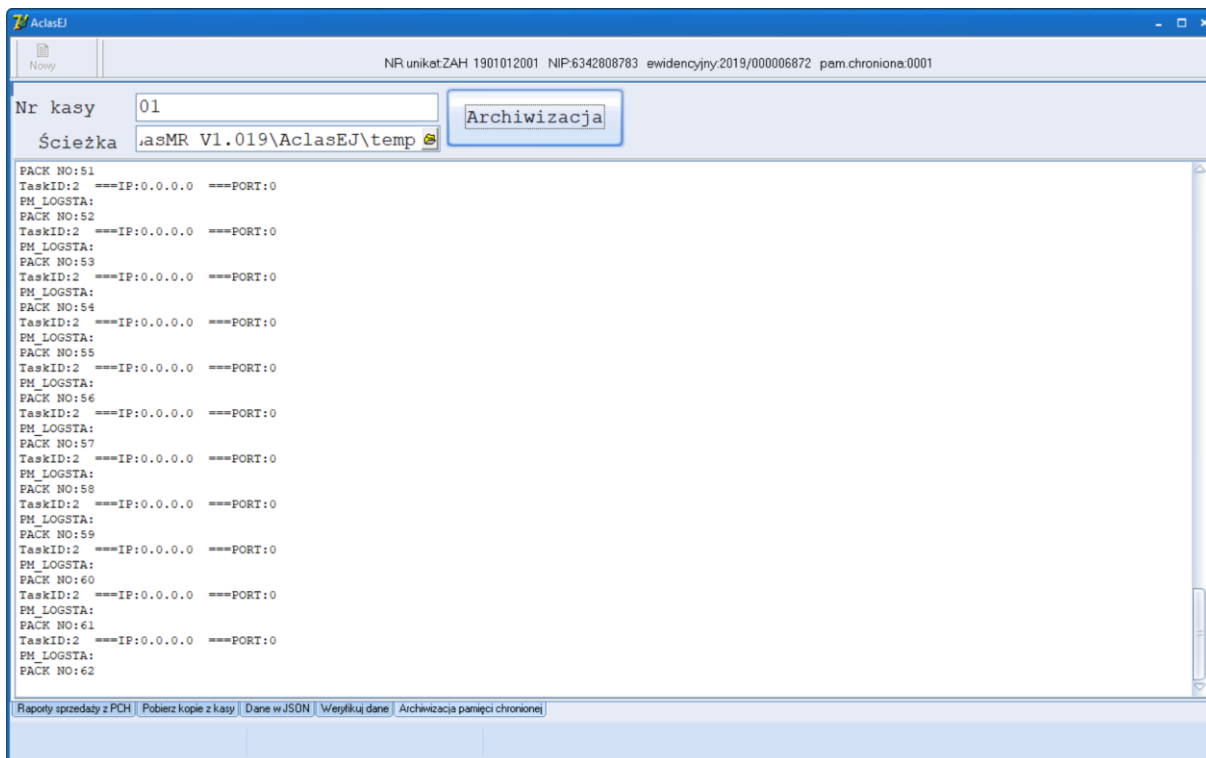
UWAGA: Archiwizacja jest precyzyjna ale czasochłonna!!!

1. W polu „Ścieżka” należy wybrać katalog do którego będzie archiwizowana Pamięć Chroniona wybierając ikonkę:





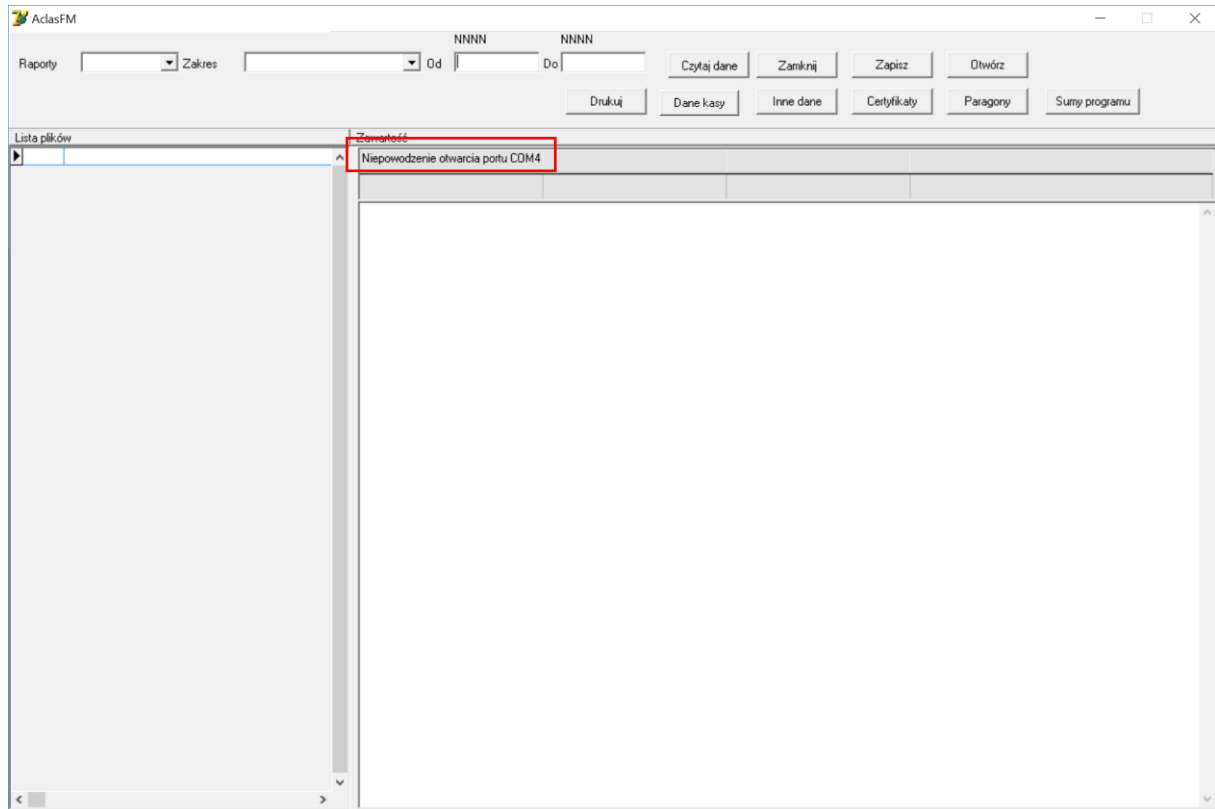
2. Następnie należy wcisnąć przycisk „Archiwizacja”:



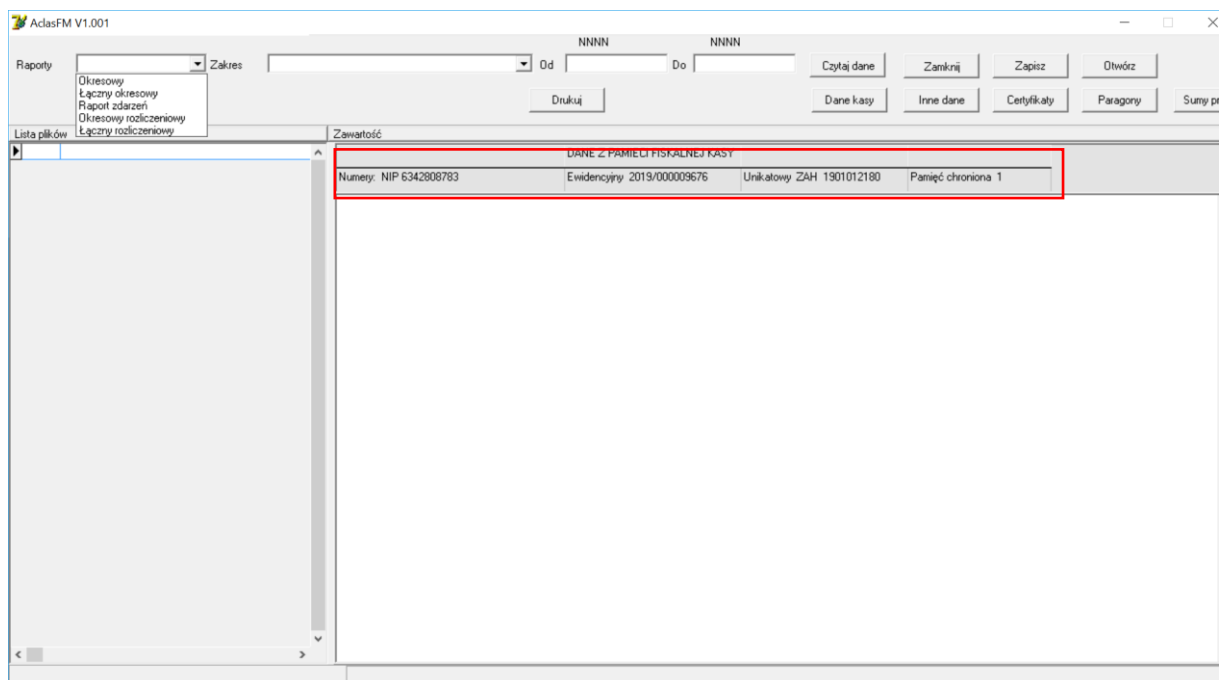
Następuje proces archiwizacji. W opisanym przykładzie zakończony informacją „Task OK” co oznacza „Zadanie wykonane”.

B. Odczyt Pamięci Fiskalnej

W przypadku niewłaściwego ustawienia parametrów komunikacji lub nie podłączenia kasy do komputera (COM) lub do sieci komputerowej (UDP, TCP) pojawi się poniższy ekran (w przykładzie poniżej - przy połączeniu przez port COM) i **nie nastąpi połączenie z kasą**:

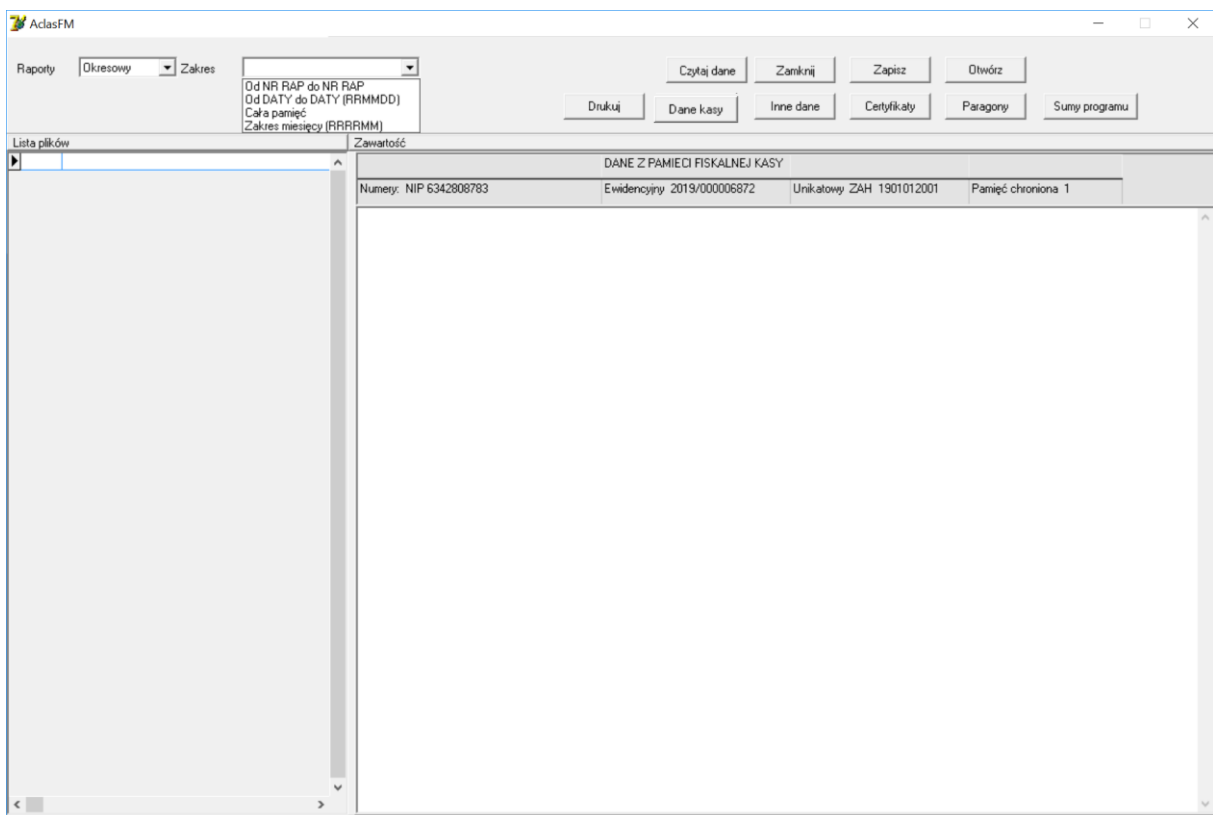


Jeżeli adres jest poprawny zostaną pokazane dane identyfikujące kasę i można rozpocząć pobieranie żądanych danych z Pamięci Fiskalnej kasy.



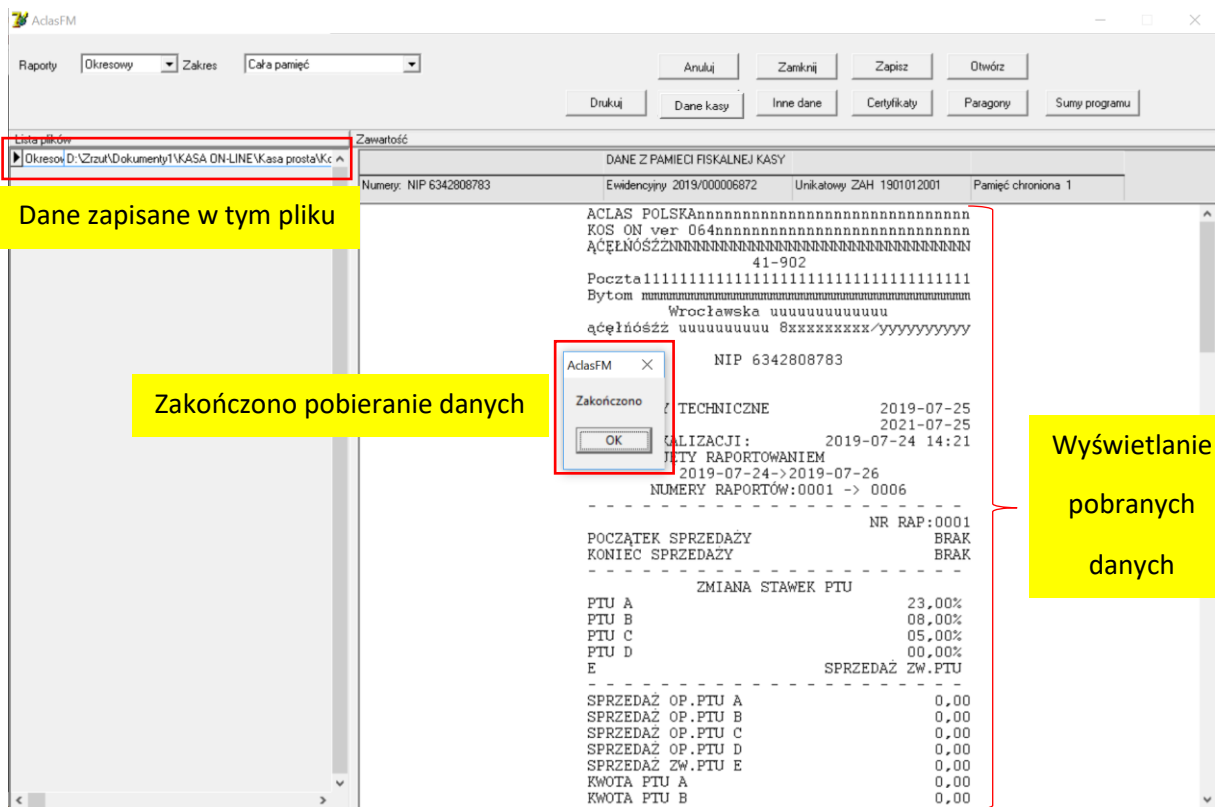
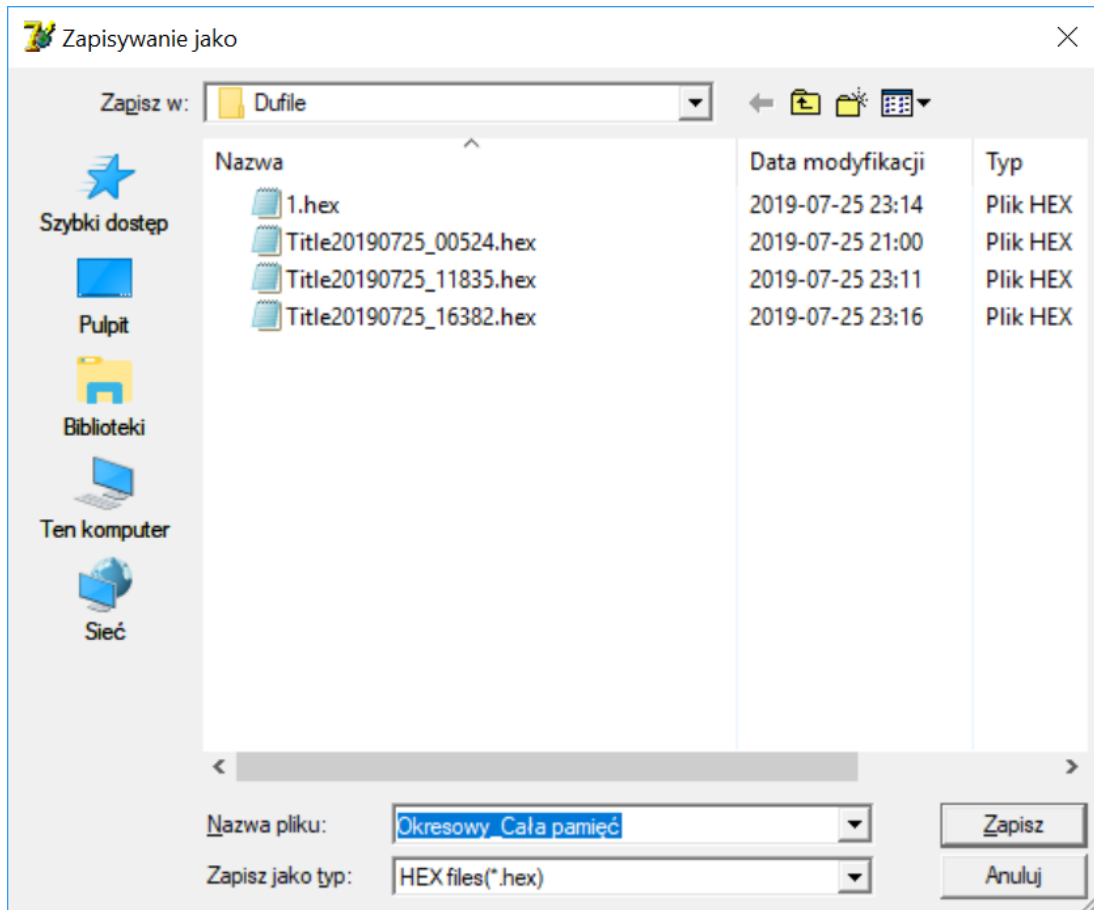
I. Zakładka „Raporty”

1. W tej zakładce należy najpierw wybrać rodzaj interesującego na s raportu a następnie wskazać zakres za jaki mają być pobrane dane z Pamięci Fiskalnej kasy.
2. Wybierając „Okresowy” pobrane zostaną raporty okresowe z Pamięci Fiskalnej kasy a w „Zakres” pojawią się możliwe zakresy.
 - a) Od NR RAP do NR RAP – od numeru raportu fiskalnego dobowego do numeru raportu fiskalnego dobowego,
 - b) Od DATY do DATY (RRMMDD) – należy wówczas wpisać interesujący nas okres w formacie: „RR” = rok, „MM” = miesiąc, „DD” = dzień,
 - c) Pamięci Fiskalnej,
 - d) Zakres miesięcy (RRRRMM) – należy wówczas wpisać interesujący nas okres w formacie: „RRRR” = rok, „MM” = miesiąc i zostaną pobrane dane z raportów fiskalnych dobowych za wybrany miesiąc.

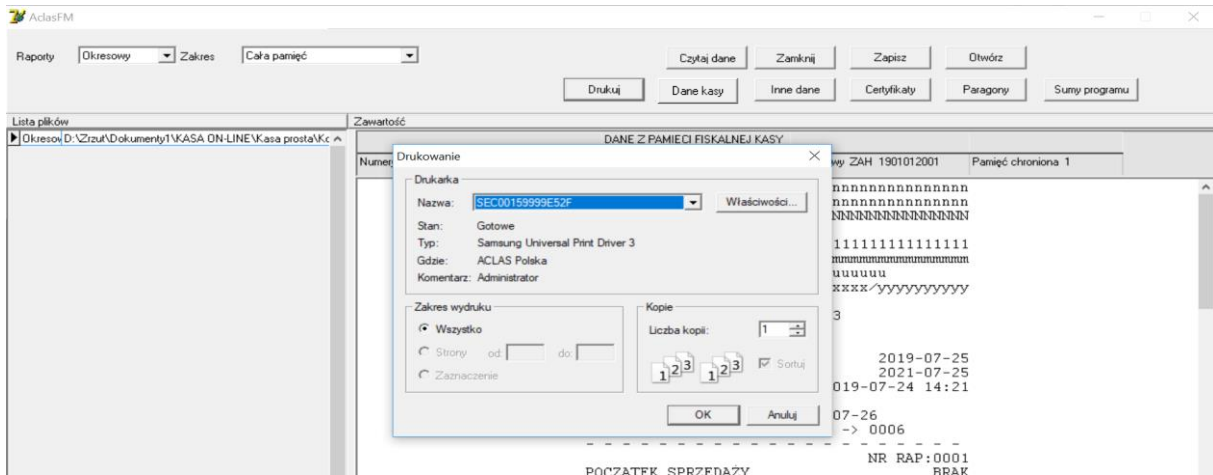


Następnie należy nacisnąć przycisk „Czytaj dane” aby program pobrał wybrany zakres danych z Pamięci Fiskalnej kasy.

3. Wyświetli się okienko, w którym będzie można wskazać w jakim pliku należy zapisać pobrane dane.

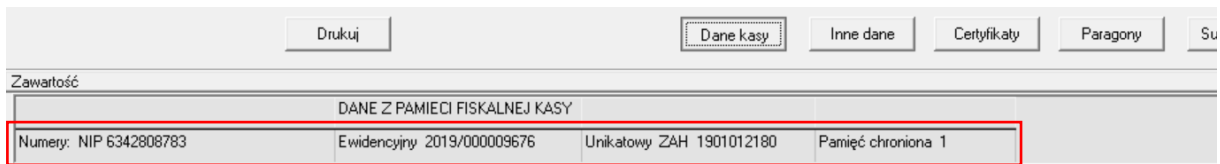


4. Pobrane dane można zapisać w innym pliku („Zapisz”) lub wydrukować na drukarce („Drukuj”).



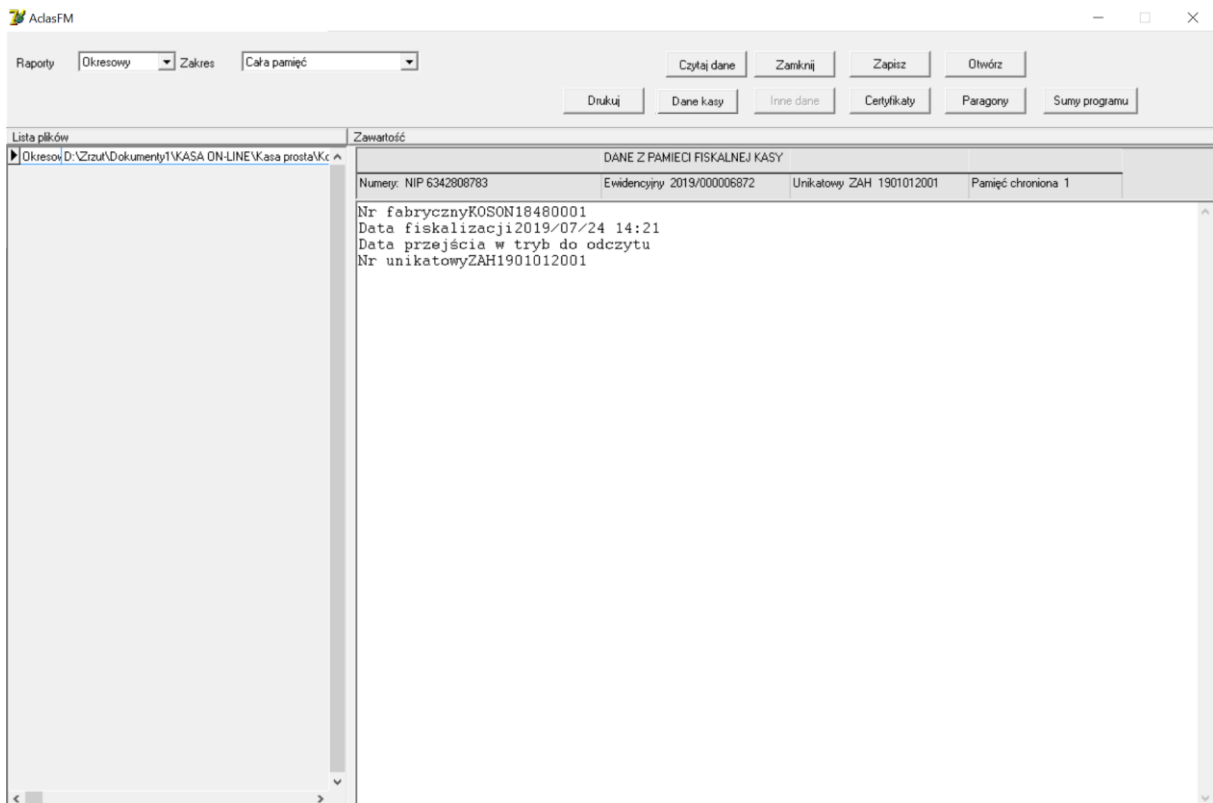
II. Zakładka „Dane kasy”

Po naciśnięciu przycisku: „Dane kasy” program odświeża dane wyświetlane w poniższej linii:



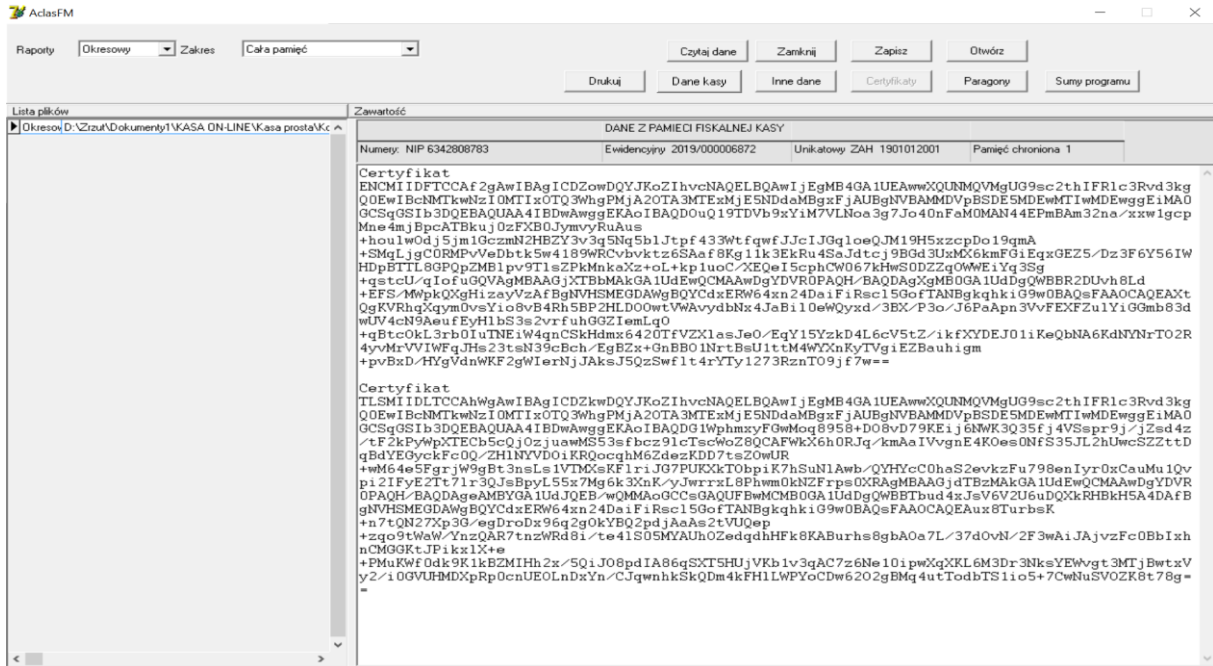
III. Zakładka „Inne dane”

Po wybraniu tej funkcji program pobierze dodatkowe dane z Pamięci Fiskalnej kasy.



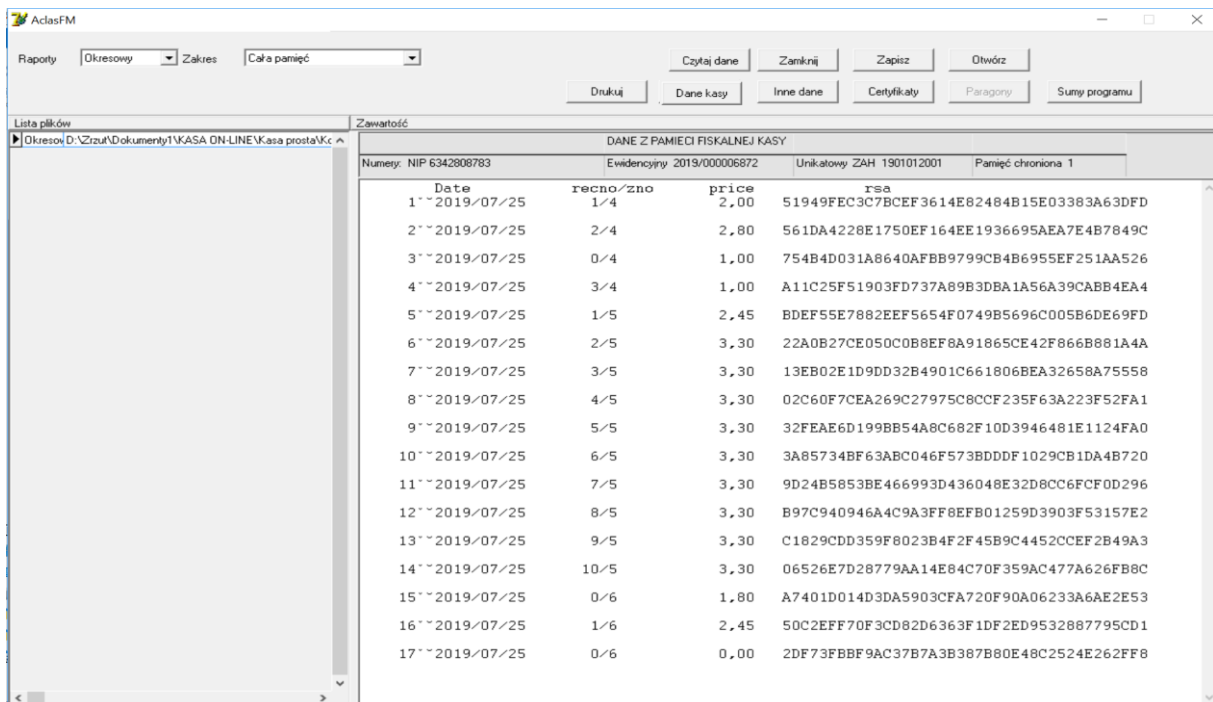
IV. Zakładka „Certyfikaty”

Po wybraniu tej funkcji program pobierze z Pamięci Fiskalnej kasy dostępne certyfikaty „ENC” – do szyfrowania transmisji i „TLS” – do autentykacji nawiązywania połączenia. Certyfikaty wykorzystywane są przy komunikacji z serwerami Ministerstwa Finansów oraz z Serwerem Producenta. Można je wydrukować lub zapisać.



V. Zakładka „Paragony”

Po wybraniu tej funkcji program pobierze z Pamięci Fiskalnej kasy dostępne te dane z paragonów/paragonów anulowanych, które powinny być zapisywane w Pamięci Fiskalnej: wartość brutto i 20 pierwszych bajtów podpisu cyfrowego (RSA). Można je wydrukować lub zapisać.



VI. Zakładka „Sumy programu”

Po wybraniu tej funkcji program pobierze z Pamięci Fiskalnej kasy sumy kontrolne programu pracy kasy i programu Pamięci Fiskalnej. Jeżeli nie było aktualizacji programu pracy kasy to tylko pojedyncze sumy jak w przykładzie poniżej.

a) Suma kontrolna programu pracy kasy:

- KOSONT072---20190722--- (wersja i data)

- A95E6C93BF32C53B7F9E6D3866C870EB7F49046E9C67C5CA69EF3922B71E3D6E (suma kontrolna),

b) suma kontrolna programu Pamięci Fiskalnej:

- 20190724---1,011--- (data i wersja)

- 7F7C (suma kontrolna).

Można je wydrukować lub zapisać.

